

# Soporte TI

## PROPÓSITO DEL CARGO

Presupuestar y controlar los recursos/servicios tecnológicos (computacionales y de telecomunicaciones) en la empresa, para asegurar su calidad y continuidad, contribuyendo al desarrollo de nuevas tecnologías/servicios según los requerimientos y objetivos estratégicos de la Empresa, todo lo anterior de acuerdo con las políticas, normativas legales y lineamientos empresariales.

## PRINCIPALES FUNCIONES

- 1 Establecer y controlar el presupuesto de gasto del área informática.
- 2 Establecer y supervisar el nivel de servicio de las tecnologías provistas por TI y sus proveedores.
- 3 Controlar el cumplimiento de las políticas informáticas de la empresa.
- 4 Desarrollar y programar procesos de renovación tecnológica de la empresa.
- 5 Controlar el cumplimiento de los contratos de servicios con componentes TI.
- 6 Conducir y controlar las actividades de mantenimiento de la plataforma tecnológica, así como el resguardo de la información de la empresa.
- 7 Participar en proyectos que contengan componentes tecnológicos.
- 8 Dar soporte tecnológico a la empresa y usuarios en relación a los sistemas y plataformas corporativas.